

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ZEBRZYDOWICE

z dnia 2015 r.

w sprawie: programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 1515 z późn. zm.), w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), Uchwały Nr XLI/389/10 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia 26 sierpnia 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego Gminy Zebrzydowice w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji

TYTUŁ I.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Program współpracy Gminy Zebrzydowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, zwany w dalszej części Programem, reguluje współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z późn. zm.). Podmioty te, realizując swoje cele statutowe zaspokajają różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych. Są one równorzędnym partnerem Gminy w realizacji zadań publicznych, co wypełnia ideę społeczeństwa obywatelskiego. Intencją władz Gminy Zebrzydowice jest rozwój i poszerzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz.1118 z późn. zm.),
- gminie - rozumie się Gminę Zebrzydowice,
- podmiotach programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ustawy,
- dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy o finansach publicznych,
- konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy,
- tryb pozakonkursowy – rozumie się przez tryb określony w art.19a ustawy,
- kryteriach wyboru - rozumie się przez to kryteria oceny określone w art.15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz.1118 z późn. zm.),
- komisja konkursowa – rozumie się przez to komisję określoną w art. 15 ust.2a, 2b, 2d oraz 2 e ustawy.

§ 3. 1. Głównym celem Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych gminy wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie „podmiotów programu” w realizację tych zadań.

2. Celem szczegółowym jest:

- a) zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy Zebrzydowicach, służące pełniejszemu zaspokojeniu potrzeb,
- b) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- c) upowszechnianie sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży,
- d) upowszechnianie aktywnego trybu życia wśród mieszkańców,
- e) promowanie zdrowego stylu życia i propagowanie trzeźwych obyczajów.

3. W programie określone zostały formy, zasady, zakres współpracy gminy z podmiotami programu.

Rozdział 2. Zakres przedmiotowy

§ 4. Zakres przedmiotowy Gminy Zebrzydowice z podmiotami programu będzie obejmować w szczególności zadania publiczne z następujących sfer:

- a) ochrony i promocji zdrowia;
- b) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- c) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- d) edukacji, oświaty i wychowania;
- e) wspomagania rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
- f) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Rozdział 3. Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. Priorytetowymi grupami zadań przewidzianymi do realizacji w 2016 roku są:

1. Zadania z zakresu kultury fizycznej, sportu oraz wypoczynku dzieci i młodzieży obejmujące:

- a) szkolenie sportowe, w tym wsparcie dyscyplin olimpijskich,
- b) realizacja projektów związanych z zapobieganiem i zwalczaniem narkomanii i alkoholizmu,
- c) poszerzenie oferty aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży – realizacja programów sportowych o charakterze edukacyjno – wychowawczym, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- d) promocja sportu i wykorzystywanie funkcji integracyjno -społecznych kultury fizycznej, sport jako czynnik tworzący poczucie przynależności do wspólnoty lokalnej,
- e) wspieranie organizacji pozarządowych, działających w sferze kultury fizycznej.

2. Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

- a) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców gminy,
- b) działania wspierające i promujące zdrowy styl życia, adresowane w szczególności do dzieci i młodzieży, osób starszych i przewlekle chorych.

3. Zadania z zakresu edukacji, oświaty i wychowania:

- a) udzielanie szeroko rozumianej pomocy w zakresie dostępu do nauki i edukacji osób niepełnosprawnych.

4. Zadania z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- a) działania wspierające i promujące aktywność osób w wieku emerytalnym w miejscu zamieszkania,
- b) działania wspomagające integrację osób w wieku emerytalnym w miejscu zamieszkania.

Rozdział 4. Zasady współpracy

§ 6. 1. Współpraca samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi jest realizowana na zasadach określonych w art.5 ust.5 pkt 3 ustawy (obejmujących pomocniczość, suwerenność stron, efektywność, uczciwą konkurencję, jawność i partnerstwo).

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 7. Współpraca ta może mieć charakter finansowy i poza finansowy.

1. Formy współpracy o charakterze finansowym obejmują:

- a) powierzanie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- b) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Środki finansowe z Programu są przeznaczone tylko na określone zadania, a nie dla określonych podmiotów.

2. Formy współpracy pozafinansowej obejmują:

- a) wzajemną informację o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych,
- d) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- e) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 8. Program współpracy Gminy Zebrzydowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 jest uchwalany na okres od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu

§ 9. Program współpracy Gminy Zebrzydowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 realizowany będzie poprzez podpisanie stosownych umów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy, które wygrały otwarty konkurs ofert.

Rozdział 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10. W 2016 roku na realizację zadań objętych Programem w budżecie Gminy przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 7.500 zł.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu.

§ 11. 1. Sprawozdanie z realizacji programu przygotowuje i przedstawia Wójtowi pracownik merytoryczny odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

2. Do 30 kwietnia każdego roku organ wykonawczy przedstawia organowi uchwałodawczemu sprawozdanie z realizacji programu, stanowiące element dyskusji nad absolutorium.

3. Monitoring programu opierać będzie na porównaniu wskaźników, do których zaliczamy:

- a) liczba otwartych konkursów ofert,
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- c) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
- d) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- e) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne.

Rozdział 10. Sposób tworzenia programu i przebiegu konsultacji.

§ 12. Tworzenie Programu współpracy następuje etapowo, w oparciu o propozycje składane przez podmioty programu, referaty merytoryczne Urzędu i jednostki organizacyjne Gminy, według następującej procedury:

- a) Przygotowanie projektu Programu w oparciu o listę przyjętych zadań priorytetowych.

- b) Skierowanie projektu Programu po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy do konsultacji z organizacjami pozarządowymi na podstawie Zarządzenia Nr SG.0050.152.48.2015 Wójta Gminy Zebrzydowice z dnia 20 października 2015 r. w sprawie: przeprowadzenia konsultacji "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016".
- c) Przeprowadzenie konsultacji w oparciu o zapisy Uchwały Nr XLI/389/10 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego gminy Zebrzydowice w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji:
- umieszczenie informacji o konsultacjach projektu Programu na stronie internetowej Urzędu Gminy Zebrzydowice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zebrzydowice,
 - zamieszczenie w dniu 26 października 2015 r. ogłoszenia o konsultacjach projektu Programu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Zebrzydowice.
- d) Opublikowanie wyników konsultacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Zebrzydowice, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
- e) Skierowanie ostatecznej wersji programu, po przeprowadzeniu konsultacji, pod obrady Rady Gminy Zebrzydowice w celu podjęcia stosownej uchwały.
- f) Ogłoszenie Programu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zebrzydowice oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Zebrzydowice po podjęciu uchwały Rady Gminy Zebrzydowice.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej

§ 13. 1. Do opiniowania ofert składanych przez organizacje oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert, Wójt powołuje w formie zarządzenia komisje konkursowe, odrębnie dla każdego z zakresów zadań publicznych.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) trzech przedstawicieli Wójta wyłonionych spośród pracowników Urzędu,
- 2) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych, przy przyjęciu, że komisja jest władna do opiniowania ofert w składzie nie mniejszym niż trzech członków.

3. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę obejmującą zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

5. Wójt zaprasza do udziału w pracach komisji konkursowych przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w formie ogłoszenia, które publikuje się w BIP Urzędu Gminy Zebrzydowice, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

6. Wójt dokonuje wyboru dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego spośród zgłoszonych kandydatów, z pominięciem kandydatów reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

7. W pracach komisji konkursowej nie mogą brać udziału osoby pozostające z oferentami takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność.

8. Każdy członek komisji konkursowej przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w ust. 7.

9. Za udział w posiedzeniach komisji konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.

10. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
- 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,
- 3) sporządzenie protokołu z prac komisji.

11. Do zadań przewodniczącego komisji konkursowej należy:

- 1) przewodniczenie pracom komisji,
- 2) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Wójta,
- 3) pisemne powiadomienie wszystkich oferentów o decyzji Wójta.

12. Decyzje o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowania podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej.

13. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.

Rozdział 12. Postanowienie końcowe

§ 14. Zmiany Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalania.

§ 15. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi nie obejmuje pomocy finansowej w zakresie współzawodnictwa i szkolenia zawodników realizowanego w ramach sportu.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zebrzydowice.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.